



STATUT OPIEKUNA DZIENNEGO „Różowy Słoń”

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Opiekun Dzienny „Różowy Słoń” zwany w dalszej części Opiekun Dzienny jest niepublicznym klubem dziecięcym, działa na podstawie Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2011 nr 45, poz. 235) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 roku w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusz; oraz dziennego opiekuna (Dz.U. 20 H nr 69, poz. 368).
2. Siedziba Opiekuna Dziennego znajduje się w Warszawie przy ul. Szczupaczej 3.
3. Założenie Opiekuna Dziennego podlega wpisowi do ewidencji prowadzonej przez Rejestr żłobków i klubów dziecięcych prowadzony przez Prezydenta M.St. Warszawy.
4. Ustalona nazwa używana jest przez Opiekuna Dziennego w pełnym brzmieniu: Opiekun Dzienny „Różowy Słoń” Iwona Szymońska.

§2. CELE I ZADANIA KLUBU

1. Celem Opiekuna Dziennego jest ułatwienie rodzicom z Warszawy i okolic powrotu do pracy zawodowej poprzez zapewnienie opieki nad dziećmi.
2. Cele i zadania Opiekuna Dziennego realizowane są poprzez:
 - zapewnienie dziecku odpowiedniej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
 - zapewnienie bezpiecznej i miłej atmosfery oraz stworzenie warunków do optymalnego rozwoju podopiecznych,
 - wspomaganie dzieci w ich indywidualnym rozwoju intelektualnym, emocjonalnym oraz sprawności manualnych niezbędnych w codziennych sytuacjach i dalszej edukacji,
 - ukierunkowanie dziecka na prawidłowe relacje ze środowiskiem społeczno-kulturowym i przyrodniczym,
 - prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychoruchowy dziecka, właściwy dla jego rozwoju,
 - prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacyjnymi z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
 - wprowadzanie dzieci w świat wartości estetycznych poprzez rozwijanie umiejętności wypowiedzania się w formie muzycznej, plastycznej, teatralnej.

§3 . PODSTAWOWE FORMY DYDAKTYCZNO – WYCHOWAWCZE

W Opiece Diennej realizowane są m.in.:

- Zajęcia muzyczne, kulinarne, przyrodnicze
- Warsztaty plastyczne,
- Zajęcia językowe (angielski)

§4. BEZPIECZEŃSTWO W OPIECE DZIENNEJ

1. Opiekun Dzienney zapewnia bezpieczeństwo dziecku podczas jego pobytu na terenie placówki.
2. Podczas pobytu na ogrodzie, zajęcia odbywają się na terenie bezpiecznym, zamkniętym, a dzieci korzystają ze sprzętu przystosowanego do ich wieku.
3. Dziecko musi być przyprowadzane do Opiekuna Dziennego przez rodziców bądź opiekunów prawnych lub też przez osobę przez nich upoważnioną pisemną zgodą – osoba musi zapewnić dziecku pełne bezpieczeństwo.
4. W Opiece Diennej zabrania się podawania farmaceutyków oraz stosowania jakichkolwiek zabiegów lekarskich za wyjątkiem sytuacji nagłych bezpośrednio ratujących życie dziecka.
5. W sytuacji pogorszenia się stanu dziecka, rodzice zostają natychmiast poinformowani przez opiekuna i zobowiązani do natychmiastowego odbioru dziecka z Opieki Diennej.
6. W sytuacjach nagłych wzywane jest pogotowie, z równoczesnym poinformowaniem rodziców.
7. Na terenie Opieki Diennej obowiązuje zakaz używania spinek, wsuwek, wsuwek, małych elementów oraz innej biżuterii.
8. W Opiece Diennej obowiązują zakaz przynoszenia zabawek z domu (za wyjątkiem wyznaczonego dnia - poniedziałek). Przyniesiona zabawka musi posiadać atest.

§5. ORGANIZACJA W OPIECE DZIENNEJ

1. Opiekun Dzienney funkcjonuje cały rok za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz siły wyższej (zapisane w „Regulaminie”).
2. Opiekun Dzienney czynny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 06.30 do 18.00.
3. Opiekun Dzienney przyjmuje dzieci w wieku 1 – 3 lat.
4. W ciągu roku przyjmuje się dzieci w miarę wolnych miejsc w Opiece Diennej.
5. Opiekun Dzienney zapewnia dzieciom w ciągu dnia wyżywienie w postaci śniadania, obiadu i podwieczorku oraz napoje ciepłe i zimne. Wyżywienie realizowane jest w postaci cateringu, dostarczanego przez zewnętrzną firmę cateringową w konsultacji z dietetykiem.
6. Opłata stała i za wyżywienie. Opłata za pobyt dziecka w Opiece Diennej jest opłatą stałą, płatną comiesięcznie bez możliwości zmiany jej wysokości ze względu na frekwencje dziecka. Opłata za wyżywienie jest zmienna obliczana wg obecności dziecka w Opiece Diennej na zasadach wskazanych w umowie.
7. Opiekun Dzienney może funkcjonować przy niepełnej liczbie dzieci (min troje).

§6. OPIEKUNOWIE/OPIEKUNKI I INNI PRACOWNICY/E OPIEKUNA DZIENNEGO

1. W Opiece Diennej zatrudnia się osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
2. Opiekunowie/Opiekunki sumiennie planują, prowadzą i dokumentują własną pracę dydaktyczno – wychowawczą, stosują twórcze i nowatorskie metody wychowania.
3. Opiekunowie/Opiekunki otaczają każde z dzieci indywidualną opieką i ściśle współpracują z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w sprawach wychowania i nauczania oraz na bieżąco informują ich o rozwoju dziecka, jego postępach i zachowaniu.

§7. PRAWA DZIECKA W OPIECE DZIENNEJ

1. Do Opiekuna Dziennego uczęszczają dzieci w wieku 1– 3 lat.
2. Dzieci w Opiece Diennej mają prawo do:
 - podmiotowego traktowania i poszanowania godności osobistej,
 - akceptacji, takimi jakimi są,
 - snu i wypoczynku, jeśli są zmęczone,
 - spokoju i samotności, gdy tego potrzebują,
 - zdrowego żywienia,
 - ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej.

§ 8. WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI

1. Rodzice/Opiekunowie Prawni mają prawo do:
 - wyrażania i przekazywania Właścicielce Opiekuna Dziennego opinii na temat pracy,
 - uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju,
 - udziału w zajęciach otwartych organizowanych w Opiekunie Dziennym
2. Rodzice/Opiekunowie Prawni mają obowiązek:
 - podpisać umowę świadczenia usług,
 - regularnie i terminowo uiszczać odpłatność za pobyt dziecka w Opiece Diennej,
 - odbierać dzieci w godzinach określonych w umowie,
 - informować opiekuna/opiekunkę o późniejszym przyprowadzaniu dziecka do Opieki Diennej,
 - znać i przestrzegać postanowień Statutu, Regulaminu i innych regulacji obowiązujących uczestników Opieki Diennej - przyprowadzać do Opieki Diennej dzieci zdrowe bez konieczności podawania w Opiece Diennej jakichkolwiek leków (w Opiece Diennej nie podaje się żadnych leków),
 - zgłaszać opiekunowi/opiekunce niedyspozycje (fizyczne i psychiczne) dziecka i wszelkie niepokojące objawy w jego zachowaniu, mające wpływ na funkcjonowanie w grupie (choroby, ważne wydarzenia rodzinne, lęki, obawy, emocje itd.),
 - uczestniczyć w zebraniach organizowanych przez Opiekuna Dziennego - bezzwłocznie zgłaszać Właścicielce wszelkich zmianach danych teleadresowych,

- informować telefonicznie lub osobiście Właścicielkę Opiekuna Dziennego o stwierdzeniu choroby zakaźnej u dziecka,
 - dostarczyć do Opiekuna Dziennego informację potwierdzoną przez lekarza o stanie zdrowia dziecka po przebytej chorobie zakaźnej, pozwalający na pobyt dziecka w Opiekunie Dziennym,
3. Rodzice/Opiekunowie Prawni oraz opiekunowie/opiekunki współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i opieki według zasad ujętych w Opiekunie Dziennym.

§ 9. ZASADY BEZPIECZNEGO POBYTU DZIECKA W OPIECE DZIENNEJ

1. Opiekun/opiekunka nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców przed furtką, wejściem do Opiekuna Dziennego, w szatni, przed zamkniętymi drzwiami wejściowymi, na placu zabaw lub posesji Opiekuna Dziennego.
2. Do Opiekuna Dziennego przyprowadza się dzieci zdrowe, nie powinno przyprowadzać się dzieci przeziębionych, zakatarzonych, wymiotujących i z objawami innych chorób.
3. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do stanu zdrowia dziecka, opiekun/opiekunka ma prawo żądać zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dziecka pod rygorem odmowy przyjęcia dziecka do Opieki Diennej przez czas trwania przeszkody dotyczącej przyjęcia dziecka do Opiekuna Dziennego.

§ 10. ZASADY ODBIERANIA DZIECI Z OPIEKI DZIENNEJ

1. Dopuszcza się możliwość odbierania dzieci przez inne osoby dorosłe, zdolne do podejmowania czynności prawnych, upoważnione na piśmie przez rodziców. Upoważnienie może być w każdej chwili odwołane. Upoważnienie wystawia co najmniej jeden rodzic/opiekun prawny dziecka na piśmie z własnoręcznym podpisem. Upoważnienie wystawiane jest na wzorze obowiązującym w Opiekunie Dziennym.
2. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości i na żądanie opiekuna/opiekunki go okazać. W sytuacjach budzących wątpliwości opiekun/opiekunka kontaktuje się z rodzicami.
3. Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego z placówki przez upoważnioną przez nich osobę.
4. Opiekun/opiekunka może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (osoba pod wpływem alkoholu, środków odurzających).
5. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny ustalonej w umowie, rodzic zobowiązany jest powiadomić telefonicznie Właścicielkę Opiekuna Dziennego o spóźnieniu.
6. W przypadku braku powiadomienia o spóźnieniu ze strony rodziców/ prawnych opiekunów Właścicielka zobowiązana jest skontaktować się telefonicznie z rodzicami i powiadomić o zaistniałym fakcie.
7. Gdy pod wskazanym numerem telefonu nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/prawnych opiekunów, Właścicielka oczekuje z dzieckiem 1 godzinę. Po upływie tego czasu Właścicielka powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami.
8. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez prawomocny wyrok lub orzeczenie sądowe.

§ 11 . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Opiekun Dzienny prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wszelkie sprawy sporne zaistniałe w placówce rozwiązywane są wewnątrz Opiekuna Dziennego, z zachowaniem drogi służbowej rodzic/prawny opiekun/ wychowawca-Organ prowadzący.
3. Statut wchodzi w życie z dniem 01.04.2020 r.